
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

DOSTAWĘ OLEJU OPAŁOWEGO DO DELEGATURY WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORATU
OCHRONY ŚRODOWISKA W CZĘSTOCHOWIE UL. RZAŚAWSKA 24/28, 42-200
CZĘSTOCHOWA

Znak sprawy: AT.272.1.2012

Specyfikacja stanowi instrukcję dla Wykonawcy i jest dokumentem przygotowanym w oparciu o wskazania zawarte w art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Zatwierdził:

Katowice, 06.02.2012 r.

Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacje wprowadzające:

- 1.1. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.2. Użyte w Specyfikacji skróty i terminy mają następujące znaczenie:
 - 1.2.1. Zamawiający – Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach,
 - 1.2.2. Postępowanie – postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 1.2.3. SIWZ - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 1.2.4. ustawa Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami),
 - 1.2.5. Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w SIWZ ,
 - 1.2.6. Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
- 1.3. Wersję papierową SIWZ przekazuje się nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego.
- 1.4. Wersja elektroniczna SIWZ zostanie udostępniona do pobrania bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego, zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy PZP.
- 1.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 1.6. Zamawiający zobowiązuje się do traktowania na równych prawach wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne i do prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zachowanie uczciwej konkurencji.
- 1.7. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

2. Informacja o Zamawiającym:

Nazwa	Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach		
Adres do korespondencji	40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a		
Nazwa i adres banku	NBP O/Okr. w Katowicach, ul. Bankowa 5, 40 - 007 Katowice		
Nr konta bankowego:	75 1010 1212 0051 0622 3000 0000		
Godziny pracy:	Od godz. 7 ³⁰ do 15 ³⁰		
tel.:	32 251 80 40	fax.:	32 251 55 54
strona internetowa:	www.katowice.pios.gov.pl		
adres e-mail:	sekretariat@katowice.pios.gov.pl		
Znak postępowania:	AT.272.1.2012		

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem

3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- a) w sprawach informacji technicznej dotyczącej przedmiotu zamówienia:
Kazimierz Siwek - tel. 34/36 94 155 w godz. 8.00 - 15.00,
- b) w sprawach formalnych dotyczących procedury postępowania:
Roman Cisek - tel. 32/20 77 845 fax: 32 251 55 54 w godz. 8.00 - 15.00.

4. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 i n. ustawy Pzp.

5. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie oraz w niniejszej Specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Oferty wariantowe i częściowe

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w przepisie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego zawarcia umowy ramowej.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

10. Pisemność postępowania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie na żądanie drugiej strony. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

11. Zmiana treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na swojej stronie internetowej.

12. Wyjaśnienia

Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ. Pytania powinny zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy i być składane nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza je na swojej stronie internetowej.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

13. Przedmiot zamówienia:

. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie do Delegatury Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Częstochowie ul. Rząsawska 24/28, 42-200 Częstochowa, oleju opałowego (kod CPV: 09135100-5 Olej opałowy) w ilości 15 000 litrów o następujących parametrach nie gorszych niż :

1. Wartość opałowa minimum 42,6 [MJ/kg]
2. Gęstość w 15 st. C maksimum 860 [kg/m³]
3. Temperatura zapłonu minimum 56 [st. C]
4. Lepkość kinematyczna w 20 C maksymalnie 6,00 [mm²/s]
5. Skład frakcyjny:
 - do 250 C destyluje maksimum 65 [% (V/V)]
 - do 350 C destyluje minimum 85 [% (V/V)]
6. Temperatura płynięcia maksimum - 20 [st. C]
7. Pozostałość po koksowaniu z 10% pozostałości destylacyjnej maksimum 0,3 [% (m/m)]
8. Zawartość siarki maksimum 0,10 [% (m/m)]
9. Zawartość wody maksimum 200 [mg/kg]
10. Zawartość zanieczyszczeń stałych maksimum 24 [mg/kg]
11. Pozostałość po spopieleniu maksimum 0.01 [% (m/m)]
12. Barwa (wizualna) – czerwona.

13.1. Dostarczony olej opałowy należy wlać do zbiornika podziemnego wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na posesji Delegatury Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Częstochowie ul. Rząsawska 24/28 w Częstochowie

13.2. Koszt transportu i przelania do zbiornika oleju opałowego pokrywa Wykonawca. Koszt ten musi być uwzględniony w cenie ofertowej

13.3. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV: 09135100-5 Olej opałowy

13.4. Dostarczony olej opałowy posiadać będzie parametry jakościowe i fizyko-chemiczne j. w. czego potwierdzeniem będą dołączone przez Wykonawcę do dostawy świadectwa jakości dostarczonego oleju.

14. Termin i miejsce realizacji zamówienia

14.1. Zamówienie należy zrealizować do 20 lutego 2012 r.

14.2. Miejsce realizacji: Delegatura Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Częstochowie ul. Rząsawska 24/28.

Część III - Warunki oraz dokumenty wymagane od Wykonawcy

15. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

15.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

15.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem postępowania;

15.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

15.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

15.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymienionych w pkt. 15.1.1. – 15.1.4 zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 16.1.

15.2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 17.

15.3.Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

15.4.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

15.5.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki określone w pkt. 15.1.1. – 15.1.4. winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w pkt. 15.2 powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

16. Oświadczenia i dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

16.1.W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

16.1.1.oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;

16.2.W przypadku Wykonawców mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymienione w pkt. 16.1.1. w zakresie spełnienia wymagań określonych w art. 22 ust.1 pkt 1 - 4 – składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy złożą oświadczenia lub wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki.

16.3.Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

17. Oświadczenia i dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

17.1.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

17.1.1.oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

17.1.2.aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

17.2.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 17.1.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub

- miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 17.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 17.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 17.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- 17.5. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 17.1.1 – 17.1.2.

Uwaga:

Dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwa stwierdzające umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii notarialnie poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

18. Oferty wspólne

- 18.1. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) – Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. **Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
- 18.2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
- 18.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 18.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 18.5. Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie z zastrzeżeniem, że dokumenty wymienione w pkt 17. muszą zostać przedstawione dla każdego z partnerów konsorcjum/wspólników spółki osobno.

Część IV – Zasady przygotowania oferty

19. Zawartość oferty

- 19.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 2.
- 19.2. Do oferty wykonawca dołączy:
- 19.2.1. oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym załącznik Nr 1);

- 19.2.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zgodne w treści z załączonym wzorem stanowiącym załącznik Nr 1);
- 19.2.3. wypełniony formularz ofertowy (załącznik Nr 2);
- 19.2.4. wzór umowy, parafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (załącznik Nr 3);
- 19.3. Do oferty winny być dołączone również wszystkie dokumenty wymagane w niniejszej SIWZ, tj.:
 - 19.3.1. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - 19.3.2. pełnomocnictwa stwierdzające umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 19.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 19.3.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - 19.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

20. Sposób przygotowania oferty

- 20.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona, pod rygorem odrzucenia, w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.
- 20.2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
- 20.3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo lub upoważnienie w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, określające jego zakres.
- 20.4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były one trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z wyżej wymienioną ustawą przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 20.5. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób uprawnionych.
- 20.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązanie alternatywne lub oferty wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
- 20.7. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcy – Wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca.

21. Opakowanie i oznakowanie ofert:

- 21.1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w opakowaniu zamkniętym, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie oferty powinno być zaadresowane na Zamawiającego i oznaczone jak poniżej:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a
„OFERTA na: „Dostawę oleju opałowego dla Delegatury WIOŚ w Częstochowie”.
znak sprawy: AT.272.1.2012
„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”
oraz oznaczyć Nazwą i adresem Wykonawcy

- 21.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przetargowej w sytuacji niezgodnym z powyższym sposobem opisaną oferty.

22. Koszt sporządzenia oferty

- 22.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

23. Wadium

- 23.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część V - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

24. Składanie ofert

- 24.1. Oferty należy składać osobiście lub przysyłać pocztą na adres podany w części I pkt 2 w terminie do **14 lutego 2012 r. godz. 10:00**. Oferty składane osobiście będą przyjmowane w siedzibie Zamawiającego, w pok. 606, p.VI (sekretariat) w godz. od 7:30 do 15:30 w dni robocze, od poniedziałku do piątku. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do zamawiającego, a nie datę jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

- 24.2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

25. Zmiana lub wycofanie oferty

- 25.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, w kopercie oznakowanej napisem: „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwarciu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

- 25.2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian do ofert, w kopercie oznakowanej: „WYCOFANIE OFERTY”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

26. Otwarcie ofert :

- 26.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **14 lutego 2012 r. godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Powstańców 41a, VII piętro, pokój nr 715, sala biblioteki,

- 26.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 26.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 26.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 26.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt 26.3 i pkt 26.4.

27. Związanie ofertą

- 27.1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 27.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 27.3. Przedłużenie terminu związania ofertą określają przepisy art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

28. Badanie ofert

- 28.1. W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie zbadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności Wykonawców oraz poziomu cen ofertowych, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji. Badanie ofert jest poufne.
- 28.2. Szczegółowe badanie ofert odbędzie się w sposób niejawnym. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego pod rygorem odrzucenia oferty.

29. Sposób poprawiania oczywistych omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

30. Odrzucenie ofert:

Za odrzuconą uznaje się ofertę Wykonawcy wykluczonego zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy. Ponadto odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

31. Protokół postępowania

Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty będą jawne od chwili ich otwarcia.

Część VI - Sposób obliczania ceny oferty

32. Cena ofertowa

- 32.1. Wykonawca może podać tylko jedną cenę na oferowaną część zamówienia.
- 32.2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 32.3. Wykonawca musi wypełnić Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2, podając cenę netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto. Wszystkie ceny muszą być wyrażone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 32.4. W ofercie należy wyodrębnić:
- cenę netto kosztów realizacji zamówienia,
 - cenę brutto kosztów realizacji zamówienia,
 - wartość podatku VAT.
- 32.5. Przy ocenie ofert pod uwagę brana będzie całkowita cena brutto.

- 32.6. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) cyfrowo i słownie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innych walutach niż PLN. Również rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone jedynie w PLN.
- 32.7. Cena oferty podana przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 32.8. Stawki podatku VAT określone powinny być zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2011 r., Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.).
- 32.9. Wykonawcy zagraniczni nie podają stawki VAT, w zakresie, w jakim podatek VAT uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dotyczącymi wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Część VII - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

33. Opis kryteriów oceny ofert wraz z ich znaczeniem.

- 33.1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert ważnych złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych) na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 33.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie łączna cena brutto za zamówienia.
- 33.3. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:

Cena – 100%

34. Sposób oceny oferty.

- 34.1. Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzoru:

$$P_i = \left(\frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \right)$$

gdzie :

- P_i – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,
 i – numer ocenianej oferty,
 C_{\min} – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert,
 C_i – cena brutto ocenianej oferty,

- 34.2. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
- 34.3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznemu temu niewykluczonemu z postępowania Wykonawcy, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą ilość punktów (P_i) w ramach danej części zamówienia.

Część VIII – Wybór wykonawcy i ogłoszenie wyników

35. Rozstrzygnięcie postępowania:

- 35.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, spośród wszystkich ofert spełniających wymagania SIWZ.
- 35.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) o Wykonawcach, których oferty zastały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 35.3. Ponadto informacje, o których mowa w pkt. 35.2. a) zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 35.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie zaproszony do podpisania umowy na warunkach określonych w Części IX. Zaproszenie zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania i nie później niż w czasie umożliwiającym podpisanie umowy.
- 35.5. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ, spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich powtórnej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

36. Unieważnienie postępowania:

- 36.1. Unieważnienie postępowania nastąpi zgodnie z art. 93 ustawy. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu do składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Cześć IX – Umowa na wykonanie zamówienia

37. Wzór umowy na wykonanie zamówienia

- 37.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.
- 37.2. Wraz ze SIWZ Wykonawca otrzymuje od zamawiającego Wzór Umowy (Załącznik nr 3) na wykonanie zamówienia.
- 37.3. Do oferty należy załączyć Wzór Umowy, parafowany na każdej stronie przez osoby uprawnione.

38. Zawarcie umowy :

- 38.1. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 38.2. Zawarcie umowy, którą przygotowuje Zamawiający, nastąpi przed upływem terminu związania ofertą.
- 38.3. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- 38.4. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 38.3 może nastąpić w następujących okolicznościach:
- 38.4.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

38.4.2.zmiany przepisów prawa określających wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w zakresie wynagrodzenia brutto oraz stawki podatku od towarów i usług.

38.4.3.zmiany terminu wykonania usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni, liczonych od upływu terminu, o którym mowa w pkt. 14.1 SIWZ, przewidzianego na zrealizowanie niniejszego zamówienia.

Część X - Postanowienia końcowe

39. Środki ochrony prawnej:

39.1.Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli miały lub mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

39.2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

39.3.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

39.4.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1. - wzór oświadczenia;
2. Załącznik nr 2. - formularz oferty;
3. Załącznik nr 3. - wzór umowy;

.....
/podpis Kierownika Zamawiającego/

Zatwierdzono dnia 06.02.2012 r.